

Check-Liste und Informationen für ein erfolgreiches Karriere-Marketing mit 1a-Social-Media

Grundsätzliches:

Um sich erfolgreich zu bewerben, gilt es, für sich die eigenen Fähigkeiten, Stärken und Ziele zu definieren. Daher sollte man sich vorab diese Fragen stellen:

- Was kann ich besonders gut?
- Was motiviert mich?
- Was ist mir bei einem Job wichtig?

Viele BewerberInnen machen im Vorfeld den Fehler, dass sie ihre eigenen Fähigkeiten und Skills nicht eindeutig definieren und verständlich kommunizieren. Gerade in der heutigen Zeit wollen Personal- und Unternehmens-Entscheider auf Anhieb erkennen können, ob und wie sich der jeweilige Kandidat selbst definiert und einschätzt.

Für schriftliche Bewerbungsunterlagen sollten folgende Daten und Informationen möglichst lückenlos zur Verfügung stehen:

- Anschreiben (wenn möglich, nur 1 Seite)
- Bewerbungsfoto für den Lebenslauf
- Lebenslauf (2–3 Seiten)
- Zeugnisse (Kopien von Abschluss- und Arbeitszeugnissen)
- Nachweise über relevante Weiterbildungen (falls relevant)
- Arbeitsproben, realisierte Projekte und / oder Referenzen (wenn vorhanden)



Check-Liste und Informationen für ein erfolgreiches Karriere-Marketing mit 1a-Social-Media

Wichtig für das Bewerbungs-Anschreiben

Das Anschreiben kann ein immens wichtiger Faktor sein, der darüber entscheidet, ob Sie zum Bewerbungsgespräch eingeladen werden. Diese Informationen sollten Sie dabei im Anschreiben unterbringen:

- Absender: Name, Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse
- Datum (im rechten oberen Bereich platziert)
- Empfänger: Firma, Name des Ansprechpartners, Adresse
- Betreffzeile mit Bezug zur Stellenausschreibung
- Persönliche Anrede (keine allgemeine Formulierung)
- Origineller Einleitungssatz, der Interesse weckt
- Bezug zum Unternehmen und zur Stelle herstellen
- Motivation und Eignung mit konkreten Beispielen belegen
- Kurzdarstellung des eigenen Profils, relevante Stärken und Soft Skills
- Hinweis auf relevante Kenntnisse (z. B. Sprachen, IT)
- Gehaltsvorstellungen und Eintrittstermin (falls verlangt)
- Abschlussformulierung, Grußformel und Unterschrift
- Anlagenvermerk (Lebenslauf, Zeugnisse, ggf. weitere Nachweise)

Daten für eigenen Lebenslauf (CV)

Diese Daten sollte ein aussagekräftiger und durchdachter CV von heute enthalten:

- **Persönliche Daten** (Name, Adresse, Telefonnummer, E-Mail, Geburtsdatum, Geburtsort, Familienstand, Staatsangehörigkeit)
- **Kurzprofil** (2 bis 4 Sätze zu Qualifikationen und Zielen)
- **Besondere Stärken** (3 bis 4 Stärken, die Sie besonders auszeichnen)
- **Berufserfahrung** (chronologisch mit Positionsbezeichnung, Firma, Zeitraum sowie wichtigsten Aufgaben und Erfolgen)
- **Ausbildung** (Höchster Abschluss zuerst (Schule/Uni, Abschluss, ggf. Noten und Thema der Abschlussarbeit))
- **Praktika und Nebenjobs** (Sofern relevant – meist eher für junge Bewerber eine Option, die noch nicht über viele berufliche Erfahrungen verfügen)
- **Ehrenamtliche Tätigkeiten** (Wichtig, denn ehrenamtliches Engagement zeigt Soziales Engagement, Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein)
- **Sprachkenntnisse** (mit Angabe des Sprachniveaus)
- **IT-Kenntnisse** (z.B. MS-Office, CRM, Programmier-Know-how)
- **Weitere relevante Fähigkeiten** (z.B. Lean Management)
- **Weiterbildungen und Zertifikate** (falls relevant)
- **Hobbys und Interessen:** (maximal 3 bis 4 – die Hobbys und Interessen präferieren, welche ggf. zur Stelle passen oder besondere Kompetenzen zeigen)
- **Ort, Datum und Unterschrift** (bei postalischer Bewerbung oder PDF)

Wichtig darüber hinaus:

Keine Tippfehler, einheitliches Layout und eine übersichtliche Gliederung.

Check-Liste und Informationen für ein erfolgreiches Karriere-Marketing mit 1a-Social-Media

Unser Service www.1a-karriere-marketing.de

Wir unterstützen Sie mit unserem Service **1a-Karriere-Marketing** in diesen Bereichen:

Bereich	Unser Service
CV-Erstellung oder Update	Wir erstellen Ihnen sowohl ein aussagekräftiges Bewerbungs-Anschreiben als auch einen CV, der modern und zielgerichtet potenzielle Arbeitgeber überzeugt.
LinkedIn-Profil-Optimierung	Ein LinkedIn-Personen-Profil ist auch in ungekündigter Stellung und ohne konkrete Jobwechsel-Absichten sinnvoll, um sich und Ihre Kompetenzen professionell zu präsentieren. Wir erstellen Ihnen ein individuelles Konzept, welches das Potenzial von LinkedIn für Ihre Person sehr gut ausschöpft. Nach Prüfung des Konzeptes sowie einem Korrekturdurchlauf unterstützen wir Sie darüber hinaus auf Wunsch ohne Mehrkosten auch bei der Einstellung der Inhalte.
Karriere-Netzwerk-Aufbau	Wir bieten Ihnen einen Full-Service für den Aufbau und Ausbau Ihres Karriere-Netzwerks über LinkedIn und / oder XING - von der Selektion relevanter Firmen-, Personal- und Abteilungs-Entscheider nach Ihren Vorgaben über die Erst-Kontaktierung, dem Versenden weiterer Nachrichten bis hin zum Erfolgs-Controlling der getätigten Maßnahmen.
Kompetenz-Homepage	Mit einer eigenen, persönlichen Homepage zeigen Sie zusätzliche Kompetenz, verfügen über einen weiteren professionellen Auftritt und können darüber jederzeit zusätzliche Job-Anfragen generieren. Wir erstellen Ihnen eine One-Pager-Homepage mit ihrer eigenen Domain und aktualisieren diese Seite auch die nächsten 3 Jahre im Rahmen unseres Karriere-Marketing-Angebots.
ProvenExpert-Profil	Auf Wunsch erstellen wir Ihnen ein aussagekräftiges ProvenExpert-Profil und geben Ihnen darüber hinaus Texte und Vorgehensweisen an die Hand, wie Sie Ihre eigene Reputation als Fach- und Führungskraft deutlich steigern und dadurch auch Ihre Auffindbarkeit zu Kernkompetenzen stark verbessern.
XING-Profil-Optimierung	Nach wie vor ist auch XING eine gute Option, um mit den eigenen Kompetenzen gut gefunden zu werden und aktives wie passives Job- und Karriere-Marketing zu betreiben. Wir erstellen Ihnen ein Kompakt-Konzept, welches das Potenzial von XING gezielt ausschöpft. Nach Prüfung der Ausarbeitungen sowie einem Korrekturdurchlauf unterstützen wir Sie auch hier auf Wunsch ohne Mehrkosten bei der Einstellung der Inhalte.
Zusatz-Services	Neben unseren Profil- und Homepage-Services sind auch unsere Zusatz-Services nützliche Bausteine, um erfolgreich als Bewerber auf dem Stellenmarkt zu agieren. So aktualisieren wir Profile und Homepage bei Stellenwechsel, sorgen für Direkt- und Netzwerk-Empfehlungen oder stellen auch Kontakte zu relevanten Personalvermittlern und Recruitern her.

Check-Liste und Informationen für ein erfolgreiches Karriere-Marketing mit 1a-Social-Media

Was brauchen wir von Ihnen?

Unabhängig davon, welche und wie viele Leistungen und Services Sie von uns nutzen möchten, benötigen wir von Ihnen (sofern vorhanden) diese Daten und Informationen:

Informationen	vorhanden / übermittelt	Nicht vorhanden / nicht relevant
Vollständige Kontaktdaten (Adresse, E-Mail, Mobil, Telefon)		
Angaben zur Person (Geburtsdatum und Ort, Familienstand, Staatsangehörigkeit)		
Lebenslauf mit Positionen, Firmen, Arbeitsort, Zeitraum der Beschäftigung und Infos zu den jeweiligen Tätigkeitsfeldern (Sofern kein Lebenslauf existiert, können diese Daten auch einfach unkompliziert niedergeschrieben und uns dann als PDF- bzw. Word-Dokument uns zugesandt werden)		
Ihre persönlichen Stärken (Nennen Sie uns 3 bis 4 persönliche Stärken, die Sie und Ihre Arbeit besonders auszeichnen)		
Wunsch-Arbeitgeber und Branche (Wer sind Ihre Wunsch-Arbeitgeber, in welchen Branchen wollen Sie gerne arbeiten und in welcher Region sollte sich Ihr zukünftiger Arbeitsplatz idealerweise befinden)		
Projekte und Erfolge (Haben Sie besondere Projekte realisiert oder nachweisbare Erfolge für Ihren Arbeitgeber erzielt?)		
Ausbildung, Fortbildungen und Zertifikate (Haben Sie Kurse und Weiterbildungen belegt? Welche Zusatzqualifikationen haben Sie erworben?)		
Organisationen und Vereine (Sind Sie Mitglied in Organisationen und Vereinen? Waren bzw. sind Sie ehrenamtlich aktiv oder haben eine besondere Verantwortung übernommen?)		
Sprachen (über welche Sprachkenntnisse auf welchem Level verfügen Sie?)		
IT-Kenntnisse (welche PC-, CRM-, Programmier-, Tool- und Online-Kenntnisse haben Sie?)		
Weitere Fähigkeiten und Infos (z.B. Hobbys, Interessen, sonstige Fähigkeiten)		
Zusätzliche Informationen (Haben Sie weitere Social Media-Profile? Sind über Sie online Bereiche veröffentlicht worden (Zeitungen, Blogs, Interviews auf Homepages, etc.)?)		